UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

RESOLUCIÓN RECTORAL

N° 436 -2016-UNSCH-R

Ayacucho, 20 JUN. 2016

Visto el expediente administrativo organizado por el servidor contratado Abad Osnayo Villalta sobre licencia por motivos particulares; y

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución del Consejo Universitario Nº 340-2016-UNSCH-CU, de fecha 06 de junio de 2016, se prorrogó el contrato de Abad Osnayo Villalta, en el cargo de Asistente en Servicios Jurídico I, Nivel SPD, en reemplazo de Nelly Dora Romero Breña, de la Oficina General de Asesoría Jurídica, a partir del 01 de mayo al 31 de julio de 2016;

Que, con escrito de registro Nº 03226, de fecha 23 de mayo de 2016, el servidor contratado Abad Osnayo Villalta, ha solicitado licencia por motivos particulares sin goce de remuneraciones;

Que, la licencia solicitada por el servidor Abad Osnayo Villalta se encuentra amparada por el artículo 115° del Reglamento de la Ley de la Carrera Administrativa, aprobado por Decreto Supremo N° 005-90-PCM; por lo que debe aprobarse mediante resolución dicha licencia;

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 62°, numeral 62.8 de la Ley Universitaria N° 30220 y el artículo 264°, inciso c) del Estatuto de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga;

El Rector, en uso de las facultades que le confiere la ley;

RESUELVE:

Artículo 1º.- CONCEDER, en vía de regularización, la licencia por motivos particulares sin goce de remuneraciones al servidor contratado ABAD OSNAYO VILLALTA, Asistente en Servicio Jurídico I, Nivel SPD, en reemplazo de Nelly Dora Romero Breña, de la Oficina General de Asesoría Jurídica, a partir del 01 de junio al 29 de agosto de 2016 (90 días).

Artículo 2º.- ENCARGAR a la Oficina de Personal el cumplimiento de la presente resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

- 1677 - RECTOR

ELI ROMERO ANGO AGUILAR
Rector

- 1677 - SECRETARIA GENERAL

Abog. CARLOS A. ZARAVIA PALOMINO
Secretario General

Distribución:
Cc/ Cent. Inst./ Of. Gral de Inf. y Sist. (Portal de Transparencia)/ Of. Gral de Planificación y Ppto.
Racionalización/Of. Gral de Administración/Of. de Personal/Of. de Remuneraciones y Pens.
Escalafón/File personal/Interesado/Archivo.
CAZP/gods.