# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

## RESOLUCIÓN DEL CONSEJO UNIVERSITARIO

## N° 381 -2018-UNSCH-CU



### CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICO-ADMINISTRATIVA 2018-II

| AÑO/MES | ACTIVIDADES |
|---|---|
| AGOSTO 06-10 | **PERÍODO DE PAGO E INSCRIPCIÓN PARA EXÁMENES DE APLAZADOS (VIRTUAL)** |
| 13-17 | **PERÍODO DE EXÁMENES DE APLAZADOS Y LLENADO DE NOTAS (VIRTUAL) POR LOS DOCENTES** |
| 17 | Publicación de horarios de clases por la Oficina General de Planificación y Presupuesto en coordinación con las Escuelas Profesionales |
| 20-24 | **PAGO Y MATRÍCULA REGULAR (VIRTUAL)** |
| 27 | **INICIO DE CLASES DEL SEGUNDO SEMESTRE ACADÉMICO 2018-II.** |
| 28-31 | Redistribución de asignaturas en los diferentes Departamentos Académicos |
| SETIEMBRE 03-07 | Pago y presentación de solicitudes para exámenes de exoneración. |
| 10-14 | **PERÍODO DE EXÁMENES DE EXONERACIÓN.** |
| OCTUBRE 15-19 | Encuesta estudiantil virtual sobre la labor de docentes. |
| 22-26 | Petición de dictado de asignaturas de las Escuelas de Formación Profesional para el primer semestre académico 2019-I. |
| NOVIEMBRE 05-09 | Distribución de asignaturas por los Departamentos Académicos para el primer semestre académico 2019-I. |
| 12-16 | **PERÍODO DE PAGO E INSCRIPCIÓN PARA DESMATRÍCULA** |
| DICIEMBRE 03-14 | **PERÍODO DE CULMINACIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS, EVALUACIONES FINALES Y LLENADO DE ACTAS (VIRTUAL) POR LOS DOCENTES** |
| DICIEMBRE 14 | **FINALIZACIÓN DEL SEGUNDO SEMESTRE ACADÉMICO 2018-II** |
| 17-18 | Impresión y remisión de Actas de Evaluación Final por la Oficina de Informática y Sistemas a los Departamentos Académicos |
| 19-20 | Entrega de Registros de Evaluación, Acción Docente y rúbrica de Actas de Evaluación Final por los Docentes en los Departamentos Académicos (**requisito para hacer uso de vacaciones**) |
| 21 | **INICIO DE VACACIONES DE LOS DOCENTES** |
| 24--27 | Remisión de las Actas de Evaluación Final a la Oficina de Certificación, Grados y Títulos de Secretaría General. |

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

## RESOLUCIÓN DEL CONSEJO UNIVERSITARIO

## N° 006 -2019-UNSCH-CU

- 03-

## CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS 2019-I

| AÑO/MES | ACTIVIDADES |
|---|---|
| 2019<br>MARZO<br>04 - 05 | Publicación de horarios de clases por la Oficina General de Planificación y Presupuesto en coordinación con las Escuelas Profesionales |
| 04 – 15 | **PAGO Y MATRÍCULA REGULAR (En forma virtual)** |
| 19 | **FECHA INCORPORACIÓN DE DOCENTES DESPUÉS DEL USO DE VACACIONES** |
| ABRIL<br>01 | **INICIO DE CLASES DEL PRIMER SEMESTRE ACADÉMICO 2019-I** |
| ABRIL<br>08-12 | **PAGO Y MATRÍCULA REGULAR (En forma virtual) SÓLO PARA INGRESANTES EN EL ÚLTIMO CONCURSO DE ADMINSIÓN** |
| 22-26 | Pago y presentación de solicitudes para exámenes de exoneración. |
| 29 ABRIL – 03 MAYO | **PERÍODO DE EXÁMENES DE EXONERACIÓN.** |
| MAYO<br>13 – 17 | Petición de dictado de asignaturas de las Escuelas Profesionales para el segundo semestre académico 2019-II. |
| 20 – 31 | **ENCUESTA ESTUDIANTIL VIRTUAL SOBRE LA LABOR DE DOCENTES** |
| 20 – 24 | Distribución de asignaturas por los Departamentos Académicos para el segundo semestre académico 2019 -II. |
| JUNIO<br>03- 07 | **PERÍODO DE PAGO E INSCRIPCIÓN PARA DESMATRÍCULA.** |
| JULIO<br>08 – 19 | **PERÍODO DE CULMINACIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS, EVALUACIONES FINALES Y LLENADO DE CALIFICACIONES (VIRTUAL) POR LOS DOCENTES** |
| 22 – 24 | **INSCRIPCIÓN PARA EXÁMENES SUSTITUTORIOS Y PAGO POR EXAMENES DE APLAZADOS ESPECIALES** |
| 25 JULIO-02 AGOSTO | **PERÍODO DE EXÁMENES SUSTITUTORIOS Y DE APLAZADOS ESPECIALES. LLENADO DE NOTAS (VIRTUAL) POR LOS DOCENTES** |
| AGOSTO<br>05 | Impresión y remisión de Actas de Evaluación Final por la Oficina de Informática y Sistemas a los Departamentos Académicos |
| 06-07 | Entrega de Registros de Evaluación, Acción Docente y rúbrica de Actas de Evaluación Final por los Docentes en los Departamentos Académicos |
| 07 | **FINALIZACIÓN DEL SEMESTRE ACADÉMICO 2019-I** |
| 08-09 | Remisión de las Actas de Evaluación Final a la Oficina de Certificación, Grados y Títulos de Secretaría General. |