# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

## RESOLUCIÓN RECTORAL

## N° 139-2014-UNSCH-R

Ayacucho, 19 FEB. 2014

Visto el Memorando N° 045-2014-OPER-UNSCH de la Oficina de Personal de la Oficina General de Administración sobre encargo de funciones a servidores administrativos; y

CONSIDERANDO:

Que, el encargo es una acción administrativa de personal regulado por el artículo 82° del Reglamento de la Ley de la Carrera Administrativa, aprobado por Decreto Supremo N° 005-90-PCM y la Resolución Directoral N° 013-92-INAP/DNP;

Que, con Resolución Rectoral N° 075-2013-UNSCH-R, de fecha 29 de enero de 2013, se aprobó el Cuadro de Asignación de Personal 2013 de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga, el mismo que rige a partir del 01 de febrero de 2013;

Que, el 31 de enero de 2014 ha concluido los encargos efectuados a los servidores administrativos de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga en los cargos previstos en el Cuadro para Asignación de Personal, según la Resolución Rectoral N° 043-2014-UNSCH-R, de fecha 20 de enero de 2014;

Que, a fin de garantizar el normal funcionamiento de la institución, resulta necesario prorrogar el encargo de las funciones de los cargos de responsabilidad directiva a los servidores administrativos que reúnen los requisitos previstos en las disposiciones legales vigentes y por los períodos señalados en la parte resolutiva del presente acto administrativo;

Estando a la opinión favorable de la Oficina General de Administración (Memorando N° 00184-2014-OGA-UNSCH) y a la opinión técnico-presupuestal emitido por la Oficina de Racionalización de la Oficina General de Planificación y Presupuesto (Memorando N° 055-2014-ORa-OGPP-UNSCH); de conformidad con lo dispuesto por el artículo 33°, inciso f) de la Ley Universitaria N° 23733, numeral 2, de la Segunda Disposición Transitoria de la Ley Nº 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, el artículo 8°, literal a) de la Ley Nº 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014, el artículo 38° del Reglamento de la Ley de la Carrera Administrativa, aprobado por Decreto Supremo Nº 005-90-PCM, el artículo 128°, inciso h) del Estatuto Reformado de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga y la Resolución del Consejo Universitario Nº 045-2014-UNSCH-CU;

El Rector, en uso de las facultades que le confiere la ley y con cargo a dar cuenta al Consejo Universitario;

RESUELVE:

**Artículo 1°.-** ENCARGAR, a partir del 01 de febrero al 31 de marzo de 2014, las funciones de los cargos previstos en el Cuadro para Asignación de Personal de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga, a los siguientes servidores:

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

## RESOLUCIÓN RECTORAL

## N° 139-2014-UNSCH-R



| N° PLAZA CAP | APELLIDOS Y NOMBRES | CARGO CLASIFICADO | NIVEL REMUNERATIVO |
|---|---|---|---|

*Encargo de puesto*

**OFICINA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO**

**OFICINA DE PRESUPUESTO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 038 | ANICAMA ANICAMA, Juan Miguel (042) | Director de Sistema Administrativo I | F-3 |

**SECRETARÍA GENERAL**

**OFICINA DE CERTIFICACIÓN, GRADOS Y TÍTULOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 064 | BUITRÓN TORRES, Marcelino (071) | Director de Sistema Administrativo I | F-3 |

**OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

**OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 162 | GUTIÉRREZ PÉREZ, Margarita (039) | Director de Sistema Administrativo I | F-3 |

**OFICINA DE TESORERÍA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 187 | MEDINA MARTÍNEZ, Marla Elena (188) | Director de Sistema Administrativo I | F-3 |

**OFICINA DE INTEGRACIÓN CONTABLE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 197 | PURI CERVANTES, Wilfredo (200) | Director de Sistema Administrativo I | F-3 |

**OFICINA DE PERSONAL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 208 | CHUCHÓN GÓMEZ, Teófilo Tomás (025) | Director de Sistema Administrativo I | F-3 |

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

## RESOLUCIÓN RECTORAL

## N° 139-2014-UNSCH-R



VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO

**OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO**

**OFICINA DE COMEDOR Y RESIDENCIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 298 | GARCIA GODOS ALCAZAR, Jorge Magno (1028) | Director de Administración I | F-3 |

**FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS**

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 326 | PERALTA DE LA VEGA, Margarita (692) | Director de Administración I | F-3 |

**FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS**

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 461 | SULCA VEGA, Marcelino (108) | Director de Administración I | F-3 |

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES**

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 544 | FLORES MENDOZA, Luis Antonio (211) | Director de Administración I | F-3 |

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 741 | HINOSTROZA GONZALES, Wilmer Antonio (746) | Director de Administración I | F-3 |

**FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA Y METALURGIA**

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1035 | QUISPE GÓMEZ, Juan Alberto (1036) * | Director de Administración I | F-3 |

* No cumple con requisito de poseer título profesional

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

## RESOLUCIÓN RECTORAL

## N° 139-2014-UNSCH-R



**FACULTAD DE OBSTETRICIA**

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1121 (189) | DEL CAMPO LUCEN, Blanca Rosa | Director de Administración I | F-3 |

**Artículo 2°.-** ENCARGAR a la Bach. TEODOMIRA VALDIVIA SOTO (035)*, las funciones del cargo de Directora de Sistema Administrativo I, Nivel F-3 de la Oficina de Desarrollo Institucional de la Oficina General de Planificación y Presupuesto (plaza CAP N° 033), a partir del 01 de febrero al 31 de marzo de 2014.

**Artículo 3°.-** PRECISAR que los gastos que ocasione el cumplimiento de la presente resolución serán cubiertos por el Presupuesto Institucional 2014, de acuerdo al siguiente detalle:

**ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA:**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | 516 001 | 9001 | 3.999999 | 5.000001 | 22 004 0005 | Planeamiento y Presupuesto |
| 10 | 516 001 | 9001 | 3.999999 | 5.000002 | 22 006 0007 | Dirección y Supervisión Superior |
| 10 | 516 001 | 0066 | 3.000001 | 5.001550 | 22 048 0109 | Servicio de Comedor Universitario |
| 10 | 516 001 | 9001 | 3.999999 | 5.000003 | 22 006 0008 | Asesoramiento y Apoyo (Gestión Administrativa) |
| 10 | 516 001 | 0066 | 3.000001 | 5.001549 | 22 048 0109 | Educación Superior Universitaria |

**PRODUCTO/ACCIÓN:**

| | | |
|---|---|---|
| 3.999999 | 5.000001 | Planeamiento y Presupuesto |
| 3.000001 | 5.001549 | Gestión Administrativa para el Apoyo a la Actividad Académica |
| 3.000001 | 5.001550 | Servicio del Comedor Universitario |
| 3.999999 | 5.000002 | Conducción y Orientación Superior |
| 3.999999 | 5.000003 | Gestión Administrativa |

**META:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0008 | 00001 | 0054371 | Gestión Administrativa para el Apoyo a la Actividad Académica |
| 0010 | 00001 | 0000252 | Atención Comedor Universitario |
| 0014 | 00001 | 0000019 | Acciones de Planeamiento |
| 0016 | 00001 | 0000009 | Acciones Administrativas |
| 0017 | 00001 | 0000017 | Acciones de la Alta Dirección |

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

## RESOLUCIÓN RECTORAL

## N° 139-2014-UNSCH-R



**GASTO PRESUPUESTARIO:**

1.00 2.1.1.1.1.2 Personal Administrativo Nombrado (Régimen Público)

**Artículo 4°.-** AUTORIZAR a la Oficina de Remuneraciones y Pensiones para que abone la remuneración al cargo a favor de los referidos servidores, de acuerdo a ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

Dr. HUMBERTO HERNÁNDEZ ARRIBASPLATA
Rector

Abog. DARWIN RUSSELL CONTRERAS ABREGÚ
Secretario General (e)

DRCA/gods